

Benvolgut alumnat,

Tal com se t'ha notificat, has estat admès/a a l'Institut El Calamot per cursar el **CFGS de Mecatrònica industrial**.

El termini per formalitzar la matrícula és del **15 al 18 de juliol**.

En cas de no matricular-se dins d'aquest termini **es perd el dret de reserva de plaça**.

Si has decidit no matricular-te t'agraïrem que ens ho facis saber contestant aquest correu.

Per tal de formalitzar la matrícula **cal seguir i completar aquests 6 passos**:

1. Preparar la documentació
2. Contestar el formulari indicant si tens dret a bonificació o exempció de les taxes, o bé si optes pel fraccionament, i de quins MP (Mòduls Professionals) et vols matricular
3. Fer el pagament de les taxes
4. Fer el pagament de la quota del curs 24-25
5. Demanar cita per lliurar la documentació
6. Lliurar la documentació a la Secretaria de l'institut

1. PREPARAR LA DOCUMENTACIÓ

- Documentació identificativa:

- Fotocòpia del **DNI**, NIE o passaport o document d'identitat del país d'origen de l'**alumne/a**.
- Fotocòpia de la Targeta sanitària o la seva equivalent de MUFACE (mútua).

- Documentació acadèmica:

- Per a 1r: Certificat d'estudis o altra documentació acreditativa dels requisits segons la via d'accés
- Per alumnes repetidors de 1r: Certificat d'estudis o altra documentació que acrediti els MP i les UF superades de 1r

- Les **autoritzacions** degudament omplertes i signades:

1. Autorització de drets d'imatge alumnes majors de 14 anys
2. Autorització ús de serveis i recursos digitals i internet alumnes majors d'edat
3. Comunicació en cas d'emergència
4. Compromís i acceptació de les condicions de la formació en alternança

**CAL PORTAR LES FOTOCÒPIES FETES I ELS DOCUMENTS IMPRESOS I EMPLENATS
CORRECTAMENT**

2. FORMULARI BONIFICACIONS / EXEMPCIONS / FRACCIONAMENT I MP A MATRICULAR

Contesta el següent formulari indicant si tens dret a bonificació o exempció de les taxes (vegeu punt 3), o bé si optes pel fraccionament, i de quins MP et vols matricular.

- En funció del nombre de MP que et matriculis i de si tens dret a bonificació o exempció, variarà tant la taxa pública com la quota del curs.
- **En cas de poder gaudir d'una bonificació o exempció cal aportar la documentació acreditativa (original i fotocòpia).**

Formulari: <https://forms.gle/FNo2HXAoFGLqVfF1A>

3. PAGAMENT DE LES TAXES (PREU PÚBLIC)

Aquest pagament s'ha d'efectuar a través del web del centre a l'enllaç que s'indica en cada cas.

La matrícula dels cicles de grau superior de formació professional comporta el pagament de l'import d'una taxa pública. En cas de no matricular-se al curs sencer, la taxa es paga per MP matriculat:

- Per curs sencer: 360€
- Per Mòdul Professional: 65€

El preu màxim a pagar és 360€.

Fraccionament del pagament:

En cas que optis pel fraccionament del pagament en dues parts iguals cal abonar:

- **50%** de l'import del preu públic (**del 15 al 18 de juliol**)
- **50%** de l'import del preu públic (**1 al 8 de setembre**).

Segons la normativa vigent, en cas que no es faci el pagament en els terminis indicats, es perd el dret a la reserva de la plaça. L'alumne o l'alumna que no ingressi l'import corresponent al segon termini al setembre, es dona de baixa d'ofici, i no se li retorna l'import que hagi ingressat en el primer termini.

Bonificacions i exempcions:

En el pagament de l'import de la taxa pública s'estableixen les bonificacions i exempcions generals següents:

- Bonificació del 50% de l'import per a:
 - Membres de família nombrosa de categoria general. (*títol de família nombrosa*)
 - Membres de famílies monoparentals. (*títol de família monoparental*)
 - Les persones que en el curs acadèmic actual o en l'anterior han obtingut una beca o un ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. (*resolució individual d'atorgament de la beca o resguard de l'ingrés de la beca*)
- Exempció del 100% del pagament per a:
 - Membres de família nombrosa de categoria especial (*títol de família nombrosa*)
 - Víctimes del terrorisme (i els seus cònjuges i els seus fills) (*certificat de l'administració corresponent*)
 - Persones amb discapacitat igual o superior al 33%. (*certificat de la discapacitat amb un grau igual o superior al 33%*)
 - Persones membres d'unitats familiars que percebin la renda mínima d'inserció o la renda activa d'inserció o la renda garantida de ciutadania. (*certificat de l'administració corresponent*)

- Persones menors tutelades o persones extutelades menors de 21 anys. (*certificat emès per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència o l'òrgan equivalent d'altres comunitats autònomes*)
- Persones subjectes a mesures privatives de llibertat. (*certificat de l'administració corresponent*)
- Persones víctimes de violència de gènere. (*Ordre de protecció judicial o Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que està sent objecte de violència o Sentència condemnatòria de la persona agressora o Certificat del Departament de Benestar i Família, o de l'ajuntament o centre d'acollida que n'indiqui la situació*)

En cas de poder gaudir d'una bonificació o exempció cal aportar la documentació acreditativa.

TAXES	100%	50% Bonificació / Fraccionament
Curs sencer (o a partir de 6 MP)	360€ https://elcalamot.com/producte/taxes-curs-sencer-min/	180€ https://elcalamot.com/producte/taxes-curs-sencer-50-min/
MP solts	65€/MP https://elcalamot.com/producte/taxes-mp-solts-min/	32,5€/MP https://elcalamot.com/producte/taxes-mp-solts-50-min/

4. PAGAMENT DE LA QUOTA DEL CURS 2024-25

Aquest pagament s'ha d'efectuar a través del web del centre a l'enllaç que s'indica en cada cas.

La quota del curs 24-25: **150€** Inclou:

- L'assegurança escolar obligatòria: 1,12 €
- La plataforma educativa Clickedu: 20€
- Despeses necessàries pel funcionament de les classes: 128,88€ (equipament necessari per realitzar pràctiques al taller, fotocòpies, material específic pel desenvolupament del cicle, material divers, llicència Office 365, etc.)

Quota curs sencer	150€	https://elcalamot.com/producte/quota-curs-24-25-min1/
-------------------	------	---

No s'apliquen exempcions, bonificacions ni fraccionament en la quota del curs.

Política de devolució:

Els imports pagats en concepte de taxa pública i/o quota del curs 2024-25 es retornaran en els casos degudament justificats mitjançant instància a la secretaria del centre i sempre abans del 30 d'octubre del 2024.

5. DEMANAR CITA PER LLIURAR LA DOCUMENTACIÓ

Un cop tinguis la documentació, hakis fet els 2 pagaments i contestat el formulari, **sol·licita cita al telèfon: 93 633 44 50** per lliurar la documentació.

Horari de secretaria:

- De dilluns a dijous de 8:00 a 14:00 h i de 15:30 a 17:30 h
- Divendres: 8:00 a 14:00 h

A banda de la formalització de la matrícula, per cursar el CF cal disposar d'un **ordinador portàtil que ha d'aportar cada alumne/a** i adquirir els **llibres** necessaris.

Recomanem que el portàtil tingui les següents característiques:

- Pentium i5 o equivalent
- Memòria RAM 16GB
- Disc dur de 500GB
- Pantalla 14" - 15" polzades

En cas de dubte pots esperar al setembre i fer la consulta al teu tutor/a.

El llistat de llibres es proporcionarà al setembre.

Si necessites aclariments no dubtis en posar-te en contacte amb la secretaria del centre.

Aprofitem per desitjar-te molt bon estiu.

Atentament,

Institut El Calamot